

Koulutuskuntayhtymä Tavastia
Tarkastuslautakunnan kokouksen nro 6/2025 pöytäkirja

Kokouspaikka Hattelmalantie 25, Aalto-kabinetti, Hämeenlinna

Kokousaika 5.11.2025 kokous alkoi klo 9.07 - 11.30 ja jatkui lounastauon jälkeen klo 12.05 - 14.01

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

	S	P	Huomautuksia
--	---	---	--------------

Tarkastuslautakunnan jäsenet

puheenjohtaja Pasi Tervasmäki	X		
varapuheenjohtaja Antti Simola	X		
jäsen Raija Ranta-Porkka	X		
jäsen Juha Kuusinen	X		
jäsen Sari Savola	X		
sihteeri Ulla Eklund	X		

Muut läsnäolijat Turvallisuuspäällikkö Jari Poukka klo 9.30 – 11.30

KÄSITELLYT ASIAT

1. Kokouksen avaus	2
2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
3. Edellisen 9.10.2025 kokouksen pöytäkirja	2
4. Turvallisuuspäällikön katsaus turvallisuusasioista	2
5. Sidonnaisuusilmoitukset	2
6. Arviointisuunnitelma ja seuraavien kokouksien ajankohdat ja sisällöt	3
7. Kyselylomakkeen laadinta	5
8. Talousarvio vuodelle 2026	5
9. Muut asiat	5
10. Kokouksen päätös	5

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 6/2025

Kokouspaikka Hattelmalantie 25, Aalto-kabinetti, Hämeenlinna
Kokousaika 5.11.2025 kokous alkoi klo 9.07 - 11.30 ja jatkui lounastauon jälkeen klo 12.05 - 14.01

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Pasi Tervasmäki avasi kokouksen klo 9.07.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Edellisen 9.10.2025 kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu.

4. Koulutuskuntayhtymä Tavastian turvallisuusasiat / turvallisuuspäällikkö Jari Poukka

Taustaa: Yhtymäkokous on hyväksynyt kokouksessaan 12.12.2024 Toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 sekä talousarvion vuodelle 2025. Luvun 1 mukaan ”Toimintasuunnitelman keskeinen ydin on tulokortti, jossa on esitetty palvelulupausten edistämiseen tähtäävät tavoitteet ja luettelo käytettävistä mittareista.” Luku 3.2. koskee Koulutuskuntayhtymän tulokorttia. Kyseisessä luvussa on palvelulupaus: ”Luomme turvallisen, välittävän, uudistuvan ja kestävästi kehittyvän opiskelu- ja työympäristön”. Kyseistä palvelulupaus on konkretisoitu Kuntayhtymän/Kuntayhtymäpalvelujen osalta turvallisuuden osalta seuraavasti ”Turvallisuustietoisuuden lisääminen – koulutus, ohjeet ja harjoittelu. Työntekijöiden turvallisuusperehdytys.”

Tarkastuslautakunnalle jaettiin The Com-tietopaketti ja turvallisuuspäällikön luennosta jaettavaksi soveltuvat sivut.

5. Kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen tilanne ja raportointi yhtymäkokoukselle

Taustaa: Sidonnaisuusilmoituksia koskevia lomakkeita on jaettu 4.9.2025 järjestetyssä seminaarissa. Tarkastuslautakunnan sihteeri lähetti 10.10.2025 sidonnaisuusilmoituslomakkeen ilmoitusvelvollisille ja lomake on pyydetty palauttamaan lokakuun 2025

loppuun mennessä. Kuntalain 84 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Ilmoitusvelvolliset luottamushenkilöt on valittu tehtäviinsä yhtymäkokouksessa 21.8.2025.

Puheenjohtajan päätösesitys: Saatetaan sidonnaisuusilmoitukset yhtymäkokoukselle (kokous 4.12.2025 klo 18.00) tiedoksi (yhtymähallituksen kokous 4.12. klo 15.30) ja veloitetaan talousjohtaja ja tarkastuslautakunnan sihteeri huolehtimaan siitä, että sidonnaisuusrekisteri julkaistaan Koulutuskuntayhtymä Tavastian verkkosivuilla. Mikäli tarkastuslautakunta havaitsee ilmeisiä puutteita ilmoituksissa, tarkastuslautakunta voi kuntalain 84 §:n nojalla kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Tarkastuslautakunta kehottaa selkeyttämään sidonnaisuusilmoitusten käsittelyä. Tarkastuslautakunta päätti saattaa sidonnaisuusilmoitukset yhtymäkokoukselle (kokous 4.12.2025 klo 18.00) tiedoksi (yhtymähallituksen kokous 4.12. klo 15.30) ja velvoittaa talousjohtaja ja tarkastuslautakunnan sihteeri huolehtimaan siitä, että sidonnaisuusrekisteri julkaistaan Koulutuskuntayhtymä Tavastian verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta ei havainnut ilmeisiä puutteita ilmoituksissa.

6. Kuntalain 121 §:n edellyttämä arviointisuunnitelma ja seuraavien kokouksien ajankohdat ja sisällöt

Taustaa: kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. ”arvioida, ovatko valtuuston [yhtymäkokouksen] asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;” Edelleen 121 §:n mukaan ”Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle [yhtymäkokoukselle] kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.”. Arviointisuunnitelman laadinta perustuu siten lakiin.

Puheenjohtajan päätösesitys: Tarkastuslautakunta on valittu 21.8.2025 ja siten ensimmäiseen arviointikertomukseen on mahdollista sisällyttää aiheita vähemmän kuin tulevina vuosina. Tarkastuslautakunnan toiminnan ensimmäinen vuosi kohdistuu vuoteen 2025 ja tarkastuslautakunnan tulee antaa arviointikertomus yhtymäkokoukselle keväällä 2026. Yhtymäkokouksen kokous on 21.5.2026. Koulutuskuntayhtymä Tavastian hallintosäännön kohdan 4.2 mukaan yhtymähallitus valmistelee yhtymäkokoukselle esiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan puheenjohtajalle on välitetty toive siitä, että arviointikertomus olisi yhtymähallituksen kokouksessa 16.4.2026 käsittelyssä. Keväällä 2025 yhtymähallitus teki arviointikertomuksen käsittelyn yhteydessä seuraavanlaisen päätöksen: *Yhtymähallitus päätti jättää tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 yhtymäkokouksen käsittelyyn.* Puheenjohtaja esittää, että vuotta 2025 koskevaa arviointisuunnitelmaa ei laadita erillisenä asiakirjana vaan arviointisuunnitelman tiedot sisällytetään kokouspöytäkirjoihin. Vuotta 2026 koskeva arviointisuunnitelma tehdään erillisenä asiakirjana ja laadinta aloitetaan kokouksessa 20.5.2026.

Tarkastuslautakunta päätti puheenjohtajan päätösesityksen mukaisesti.

Seuraavat kokoukset:

Tiistai 2.12.2025 Aalto-kabinetti klo 9.00 -

Ensimmäinen teema: tilintarkastaja Piia-Tuulia Rauhala/BDO kutsuttuna tulossa klo 10.00. Ensimmäisen teeman taustana kuntalain 121 § ja Koulutuskuntayhtymän hallintosäännön luku 3.1.

Toinen teema: talouden tavoitteiden toteutumisen tilanne, talouskatsaus sekä Koulutuskunta-yhtymä Tavastian sisäinen tarkastus (mm. suunnitelma). Kutsuttuna kokoukseen tulossa talousjohtaja Reijo Lehtonen.

Keskiviikko 4.2.2026 Aalto-kabinetti klo 9.00 -

Ensimmäinen teema: Lukiokoulutus. Seuraavat tulokorteissa kuvatut seikat: 1) koulutuksen vetovoimaisuus, 2) lukiokoulutuksen perustehtävän kirkastaminen ja opetuksen laadun turvaaminen 3) Turvallisuussuunnitelmien päivittäminen.

Kokouksessa päätettiin: sihteeri kutsuu kokoukseen klo 9.15 Kaurialan lukion rehtori Tuomo Iltasen, aiheina: yleisesittely ja edellä mainitut tulokorteissa kuvatut seikat 1.-3.

Tämän jälkeen lautakunta vierailee Hämeenlinnan lyseon lukiossa klo 10.45. Kokoontuminen sovittu rehtori Pieta Tukkimäki-Hildénin kanssa ala-aulaan, josta siirrytään ensin ulkotakit päällä eri rakennuksessa sijaitsevaan kuvaamataidon luokkaan ja laboratorioon. Sen jälkeen palataan lukioon eli G-rakennukseen.

Toinen teema: Tarkastuslautakunnan kevättalven 2026 aikataulun mahdolliset täsmentämistarpeet ja muut asiat.

Tiistai 24.3.2026 Aalto-kabinetti klo 9.00 -

Teemana toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025. Kokoukseen ovat kutsuttuina tulossa klo 9.00 kuntayhtymän johtaja Jouni Haajanen ja talousjohtaja Reijo Lehtonen.

Kokouksessa 2.12.2025 tarkastuslautakunta tapaa tilintarkastaja Piia-Tuulia Rauhalan BDO:sta. Tapaamisen yhteydessä selvitetään, olisiko **tiistaina 31.3.2026 klo 9.00** pidettävässä kokouksessa mahdollista saada tilintarkastajalta tilannekatsausta / tarkastusyhteenvetoa vuoden 2025 tilintarkastuksesta. Tällöin tarkastuslautakunta kokoontuisi myös **keskiviikkona 1.4.2026 klo 9.00** ja tuossa kokouksessa olisi tarkoitus saattaa arviointikertomus lopulliseen muotoon.

31.3. ja 1.4. kokouksiin on varattu Aalto-kabinetti.

Keskiviikko 20.5.2026 ja kokouksen jälkeen Taitaja2026 Tuusulassa. Päätettiin, että kokous alkaa klo 9.00. Kokouksessa käydään läpi ensimmäisen arviointikertomuksen laadinnan kokemuksia ja aloitetaan vuoden 2026 arviointisuunnitelman laadinta.

7. Kyselylomakkeen laadinta

Taustaa: Kyselylomaketta käytetään kutakin vierailua varten ja johdetaan kysymykset erityisesti tulokorteista, hyödynnetään aiemmin käytössä ollutta kyselylomaketta ja tehdään siihen päivitykset. Pöytäkirjasta 4/2025 lainaus ”Lautakunta tulee myös tekemään vierailuja valitsemiinsa kohteisiin. Vierailukohteisiin lähetetään hyvissä ajoin ennen aiemmin lautakunnan käytössä ollut kyselylomake, jotta lautakunta saa tietoa vierailukohteesta etukäteen. Lautakunta aikoo tarkistaa tämän käytössä olleen lomakkeen toimivuuden ennen sen käyttöön-ottoa. Lautakunta pyytää vierailukohteidensa talousarvion toteutumisen tarkastelua varten käyttöönsä kyseisen kohteen tulokortin.” Pöytäkirjasta 5/2025 lainaus ”Lautakunnan etukäteen vierailukohteisiin lähettämä aiemmin käytössä ollut kyselylomake jaettiin lautakunnan jäsenille. Puheenjohtaja pyysi tutustumaan lomakkeeseen ja esittämään tarpeellisia muutosehdotuksia.” Kyselylomake käsitellään seuraavassa 2.12. kokouksessamme.

8. Talousarvio vuodelle 2026

Tarkastuslautakunnan ja tilintarkastuksen huomioiminen talousarviossa.

9. Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

10. Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.01.