**REKISTERISELOSTE**

**Resursointi-/työjärjestysohjelma (WinhaResurssi)**

 **Henkilötietolaki (523/99) 10 §**

Selosteeseen sisältyvät myös henkilötietolain 24 §:n edellyttämät informointitiedot

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Rekisterinpitäjä  | NimiKoulutuskuntayhtymä Tavastia |
| Yhteystiedot PL 30, Hattelmalantie 813101 Hämeenlinna |
| 2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö | NimiVastuuhenkilö: rehtori Heini KujalaYhdyshenkilö: Piia Wallin |
| Yhteystiedot (osoite, puhelin…)PL 30, Hattelmalantie 813101 Hämeenlinnapuh. 03 65811 |
| 3. Rekisterin nimi | **Resursointi-/työjärjestysohjelma (WinhaResurssi)** |
| 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus(rekisterin käyttötarkoitus) | Rekisterillä ylläpidetään oppilaitoksen opetushenkilöstölle resursoitua työtä. Tietoja käytetään palkanmaksun pohjana.Rekisterin pito perustuu henkilötietolain 8 §:ään sekä Lakiin Ammatillisesta koulutuksesta (L630/§43, mom.2). |
| 5. Rekisterin tietosisältö  | **Opetushenkilöstö:** Yksilöivä tunnus, sukunimi, etunimet, osasto, resursoidut opinnot, tunnit, työjärjestykset, kokonaistyöajassa olevilla lomaoikeus ja palkalliset ja palkattomat virkavapaat**Kuntayhtymäpalveluhenkilöstö:** Yksilöivä tunnus, sukunimi, etunimi, |
| 6. Säännönmukaiset tietolähteet \* | Oppilashallinto-ohjelma WinhaProsta siirretään opettajat, opetusryhmien tunnukset, opinnot |
| 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle | **Opetushallitus:** vain lukumäärätietoja**Julkinen internet**: opetushenkilöstön lukujärjestyksetTiedot toimitetaan Internet-lomakkeilla (suojattu yhteys) tai salattuina tiedostoina. |
| 8. Rekisterin suojauksen periaatteet | A. Manuaalinen aineistoManuaalinen aineisto on resursoijilla (osastonjohtajat).B. ATK:lle talletetut tiedotOhjelmaan kirjaudutaan henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Käyttöoikeuksilla voidaan rajata tietosisältöä niin, että kukin näkee vain omaa opintoalaa koskevat tiedot.Oppilaitoksen henkilökunta on salassapitovelvollinen perustuen Lakiin ammatillisesta koulutuksesta (L630/§42). |
| Tarkastusoikeus | - jokaisella on oikeus tarkastaa rekisteriin sisältyvät itseään koskevat  henkilötiedot, ellei henkilötietolaista muuta johdu- pyyntö tulee tehdä henkilökohtaisesti tai omakätisesti allekirjoitetulla  kirjeellä- pyyntö osoitetaan koulutuskuntayhtymän toimistolle (osoite edellä)- tiedot annetaan pyydettäessä kirjallisesti  |
| Virheen oikaisu | Rekisterissä oleva virheellinen tieto korjataan rekisteröidyn pyynnöstä - kirjallinen yksilöity pyyntö- pyyntö osoitetaan koulutuskuntayhtymän toimistolle (osoite edellä) |

\* HetiL 10 § ei edellytä nimenomaisesti tiedon merkitsemistä, mutta se on tarkoituksenmukaista merkitä rekisteröityjen tiedonsaantioikeuksien kannalta. Se myös kuvaa osaltaan rekisterin tietosisältöä.

Päivitetty 4.11.2009/PW

Päivitetty 3.2.2013/MaTa

Päivitetty 9.6.2015/PiW