

Laatimispäivämäärä 14.9.2018

Selosteeseen sisältyvät myös henkilötietolain 24 §:n edellyttämät informointitiedot

1. Rekisterinpitäjä	Koulutuskuntayhtymä Tavastia PL 30, Hattelmalantie 8 13101 Hämeenlinna
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Vastuu- ja yhteyshenkilö: henkilöstöjohtaja Riikka Kolkkala, Hattelmalantie 25, 13101 Hämeenlinna, 050-4400 500, <a href="mailto:riikka.kolkkala@kktavastia.fi">riikka.kolkkala@kktavastia.fi</a> Tietosuojavastaava Janne Kalmari, Hattelmalantie 6, 13100 Hämeenlinna, 050 553 3569, <a href="mailto:janne.kalmari@kktavastia.fi">janne.kalmari@kktavastia.fi</a>
	Yhteystiedot: PL 30, Hattelmalantie 8 13101 Hämeenlinna Kuntayhtymän toimisto p. 03 6581 600
3. Rekisterin nimi	<b>Uuden työntekijän perustiedot henkilöstöhallinnolle</b>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)	Koulutuskuntayhtymä Tavastiaan rekrytoitujen perustietojen kerääminen henkilöstö- ja palkkahallinnon tarkoituksiin. <ul style="list-style-type: none"> <li>henkilön perustietojen vieminen Populus henkilöstönohjausjärjestelmään palvelussuhteen perustamiseksi</li> </ul> Rekisterin pito perustuu henkilötietolain 8- ja 15 §:iin.
5. Rekisterin tietosisältö	<b>Koulutuskuntayhtymä Tavastiasta palvelussuhteen vastaanottavat:</b> sukunimi, etunimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, katuosoite, postinumero ja -toimipaikka, henkilötunnus, pankkitilinumero (IBAN-muodossa), osasto/yksikkö ja/tai esimies, henkilön ilmoitus tehtävän vastaanottamisesta.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilö itse
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei luovutuksia Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	Tiedot kerätään Surveypal -kyselyllä, jonka tietoliikenne on salattu yleisten verkkosivujen teknisten käytäntöjen mukaisesti. Tietojen käsittelyssä huolehditaan siitä, ettei hakijoiden yksityisyyttä perusteettomasti vaaranneta. Tietoja käsittelevät vain ne, joiden tehtävät sitä edellyttävät.

	<p>Käyttöoikeus aineistoon on Koulutuskuntayhtymä Tavastian henkilöstöhallinnossa työskentelevillä: henkilöstöjohtajalla, henkilöstön kehittäjällä sekä henkilöstösihteereillä. Tietoja käytetään vain palkka- ja henkilöstöhallinnon tarkoituksiin.</p> <p>Oppilaitoksen henkilökunta on salassapitovelvollinen perustuen Lakiin ammatillisesta koulutuksesta (L630/§42).</p>
9. Tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkistaa itseään koskevat tiedot, oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua, oikeus kieltää antamiensa tietojen käytön suoramarkkinointi- tms. tarkoitukseen sekä muutoinkin turvautua henkilötietolaissa turvattuihin oikeuksiinsa. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan tietosuojavastaavalle.</p>
10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan tietosuojavastaavalle.</p>
11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää antamiensa tietojen käytön suoramarkkinointi- tms. tarkoitukseen sekä muutoinkin turvautua henkilötietolaissa turvattuihin oikeuksiinsa. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan tietosuojavastaavalle.</p>